

2020-204



*Sesa Ambalaj ve Plastik* BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM ve İŞ  
SOL. TIC. A.Ş. A BİRLİĞİ ÇERÇEVE PROTOKOLÜ

#### TARAFLAR

**Madde 1:**

Bu sözleşme tarafları *Sesa Ambalaj ve Plastik* (buradan sonra İşletme olarak anılacaktır) ile Bursa Teknik Üniversitesi (buradan sonra BTÜ olarak anılacaktır) arasında .../20.. tarihinde imzalanmıştır.

İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası BTÜ'de ve bir nüshası da İşletme 'de bulunur.

Bu sözleşme BTÜ akademik takvimine göre planlanır ve uygulanır.

#### KAPSAM

**Madde 2:**

Bu belge, özel veya kamu kuruluşu işletmelerle BTÜ fakültelerinde eğitim-öğretimlerinin 7'nci yarıyılında BTÜ-İMEP kapsamında devam edecek olan lisans öğrencileri için, işletmelerle BTÜ arasında belirlenen BTÜ-İMEP mesleki uygulamalarını düzenleyen kuralları ve esasları içerir.

#### YÜRÜRLÜK

**Madde 3:**

Bu belgenin hükümleri, belgenin imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir.

#### İŞLETMELERDE ÇALIŞMA DÖNEMİ

**Madde 4:**

BTÜ-İMEP, BTÜ içerisinde bu programa dâhil her bir lisans programı için eğitim-öğretim süresi içerisinde bir yarıyıl boyunca uygulanır. Öğrenciler, 8 yarıyılık lisans eğitim-öğretim programlarının 7'nci veya 8'nci yarıyılında, İşletmede BTÜ-İMEP mesleki uygulamaya kısmına devam eder.



**Madde 5:**

BTÜ-İMEP programı bir dönem için toplam 16 haftalık işyeri eğitiminden oluşur. BTÜ-İMEP'e devam eden öğrenciler, BTÜ-İMEP kapsamında yapılacak çalışmalarda işletmenin çalışma kurallarına, iş güvenliği politikalarına, çalışma saatlerine uymakla yükümlüdür. Bunun dışında, İşletme özelinde belirlenecek diğer şartlar BTÜ-İMEP Komisyonu ile eş güdüm içerisinde ayrıca değerlendirilir.

**KONTENJAN BELİRLENMESİ VE KULLANILMASI**

**Madde 6:**

Paydaş işletme, bu belgenin imzalanması ile eş zamanlı olarak BTÜ-İMEP kapsamında ilgili dönem için öğrenci kontenjanını bildirir. Takip eden yıllarda ise, kontenjan değişiklikleri tarafların karşılıklı oluru ile belirlenir. Bildirilen her kontenjana BTÜ-İMEP komisyonu tarafından bir öğrenci yerleştirilir. Yerleştirme sırasında işletme tarafından önceden tanımlanmış yeterlilik seviyeleri aranabilir. İşletmenin talep etmesi halinde BTÜ-İMEP komisyonu ile eşgüdüm halinde, adaylar ile öngörüşme/mülakat yapılması sağlanabilir.

**BTÜ-İMEP PROGRAMININ YÜRÜTÜLMESİ**

**Madde 7:**

İşletme her bir BTÜ-İMEP öğrencisi için bir Sektör Danışmanı belirler. BTÜ-İMEP'e devam eden öğrenciler, işletmede BTÜ-İMEP eğitimini, Sektör Danışmanı nezaretinde ve Akademik Danışman izleyiciliğinde yürütür. İki kuruluş arasındaki bütün ilişkiler bu danışmanlar aracılığı ile yürütülür.

BTÜ-İMEP programı, bu belge hükümleri çerçevesinde hazırlanan ve BTÜ-İMEP Koordinatörü, Sektör Danışmanı ve öğrenci tarafından imzalanan "BTÜ-İMEP Öğrenci Sözleşmesi" hükümleri çerçevesinde yürütülür. BTÜ-İMEP Öğrenci Sözleşmesi bu belgenin ayrılmaz bir ekidir.



## ÖĞRENCİLERİN SEÇİMİ ve DENETİMİ

### **Madde 8:**

BTÜ-İMEP programına katılacak öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları, yabancı dil yeterlilikleri, kendileri tarafından hazırlanan ve içeriğinde kariyer hedeflerini, mesleki ilgi alanları veya uzmanlaşmak istedikleri alanları ile motivasyonlarını ifade eden bir sayfalık başvuru mektubu elektronik ortamda BTÜ-İMEP Bilgi Bankasına işlenir. Ayrıca BTÜ-İMEP kapsamında BTÜ ile bu sözleşmeyi imzalayan işletmeye ait bilgiler: işletme adı, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel, altyapı özellikleri gibi kurum kimliğine ait bilgiler ile işletmelerin öğrencilerde aradıkları özellikleri içeren bilgiler elektronik ortamda BTÜ-İMEP Bilgi Bankasına işlenir.

BTÜ-İMEP'e katılacak öğrenciler, işletme bilgi bankasından kendilerine uygun 5 işletmeyi tercih eder.

İşletme ise BTÜ-İMEP bilgi bankasından uygun öğrencileri tercih eder.

İşletme ve öğrenci tarafından yapılan tercihler BTÜ-İMEP Koordinatörlüğü tarafından eşleştirilerek yerleştirme işlemi tamamlanır.

BTÜ-İMEP kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların projelendirilmesi, planlanması ve denetimi Sektör Danışmanı ile ilgili Akademik Danışmanın ortak sorumluluğunda uygulanır.

## BTÜ-İMEP KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI

### **Madde 9:**

Öğrenciler BTÜ-İMEP kapsamında kabul edildikleri işletmenin bütün idari ve teknik kurallarına uymak zorundadırlar.

Öğrenciler, BTÜ-İMEP eğitimine tam zamanlı olarak devam etmek zorundadırlar.

Öğrencilerin BTÜ-İMEP döneminde izin hakkı bulunmamaktadır. Ancak, Sektör Danışmanı gerekli görülen hallerde dönem boyunca 7 işgünü geçmeyecek şekilde izin verebilir. İzinsiz veya mazeretsiz toplamda 3 iş günü işletmeye gelmeyen öğrencinin BTÜ-İMEP eğitimine son verilir ve başarısız sayılır.



## **BTÜ-İMEP SÜRECİNDE ÖĞRENCİLERİN HAKLARI**

### **Madde 10:**

Bursa Teknik Üniversitesi, BTÜ-İMEP'e katılan öğrencilerin; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Mesleki Hastalıklarına karşı sigortalarını ve primlerini öder.

Öğrencilerin ulaşım, yemek ve iş elbisesi, iş güvenliği gereçleri ve işçilere sağlanan diğer sosyal hizmetlerden işletme tarafından yararlandırılması beklenir. Ancak, kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak diğer personele yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.

## **SÖZLEŞMENİN FESHİ**

### **Madde 11-**

Taraflar diğer tarafın zararına neden olmayacak zaman ve/veya durumda bilgi vermek suretiyle BTÜ-İMEP işbirliğini sonlandırabilir.

## **GİZLİLİK**

### **Madde 12:**

Taraflar iş bu belge kapsamında diğer tarafa ait edindikleri her türlü bilgiyi, belge ve/veya dokümanı; kendi personeli haricinde doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü kişilere vermeyeceğini, açıklamayacağını, tüm bilgi, belge ve dokümanı ticari sır olarak saklayacağını taahhüt eder.



*Sese Anahat ve Plastik* BTÜ İLE BİRLİKTE İŞBU BELGE HÜKÜMLERİ ÇERÇEVESİNDE BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KAPSAMINDAKİ ÇALIŞMALARDA İŞBİRLİĞİNİ KABUL EDER.

İMZA  
(İşletme adına)  
Sese Plastik A.Ş.  
Sakarya Bulvarı No: 115, Sakarya Bulvarı, 06100 Beşiktaş  
Tel: 0 312 211 10 10 Fax: 0 312 211 10 11  
E-posta: info@seseplastik.com.tr  
www.seseplastik.com.tr

İMZA  
(BTÜ adına)

Ek 1: İşletme tarafından talep edilen kontenjanları belirtir çizelge

Ek 2: İşletme bilgileri



Ek 1: İşletme tarafından talep edilen kontenjanları belirtir çizelge

İşletme tarafından talep edilen öğrenci kontenjanları:

Fakülteler	Bölümler	Öğrenci Kontenjanı
<b>MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Biyomühendislik	
	Bilgisayar Mühendisliği	
	Çevre Mühendisliği	
	Elektrik Elektronik Mühendisliği	
	Gıda Mühendisliği	
	Kimya Mühendisliği	
	Lif ve Polimer Mühendisliği	
	Makine Mühendisliği	
	Mekatronik Mühendisliği	
	Kimya	
	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	
	İnşaat Mühendisliği	
<b>ORMAN FAKÜLTESİ</b>	Orman Endüstri Mühendisliği	
	Orman Mühendisliği	
	Peyzaj Mimarlığı	
<b>İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	
	Sosyoloji	
	Uluslararası İlişkiler	
<b>MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ</b>	Şehir ve Bölge Planlama	
	Mimarlık	